



8 Consejos de Etiqueta para las Llamadas de Conferencia

¿Demasiadas interrupciones o miradas perdidas durante una reunión virtual? Suele suceder. Considere estos ocho consejos para lograr que las cosas marchen bien (y para dar un buen ejemplo):

1. **Prepárese para la reunión.** Aproveche al máximo el tiempo de todos. Sólo porque usted no esté sentado frente a sus colegas, esto no significa que no deba prepararse de antemano.
2. **Sea consciente del tiempo.** De ser posible, conéctese con unos minutos de anticipación para asegurarse de que la reunión comience a tiempo. Y no pierda de vista el reloj para evitar que el tiempo pase desapercibido.
3. **Proponga una ronda de presentaciones.** Avise a los demás participantes cuando usted se conecte a la llamada y hagan una breve introducción en caso de que no se conozcan.
4. **Utilice el botón de silencio.** Por muy silencioso que sea el lugar donde usted se encuentre durante la reunión, esté preparado para usar el botón de silencio. La verdad es que nadie quiere oír a otras personas mastigar o tragar, ni tampoco los sonidos de los aparatos o la plomería.
5. **Haga una pausa.** Considere la posibilidad de ser breve cuando hable y de hacer una pausa entre ideas. Esto no sólo ayuda a las demás personas a seguir su secuencia de ideas, sino que también permite que otras personas le hagan preguntas y aclaraciones.
6. **Limítese a los temas de conversación.** Participar en conversaciones demasiado detalladas con pocos participantes puede ser una falta de respeto para todos. Si una conversación comienza a salirse del tema, sugiera que se posponga el tema.
7. **Haga un resumen y describa los siguientes pasos.** Cuando vaya a terminar la reunión, haga un resumen de lo que se dijo y lo que necesita hacerse. Luego envíe las invitaciones a la reunión.
8. **Termine con cordialidad.** Siempre es cortés terminar con un "hasta luego". Si usted sabe que tendrá que dejar una reunión antes de que termine, avise a todos desde el principio. Así evitará interrumpir a los demás cuando tenga que desconectar la llamada.



¿Quiere saber más?

Más información en
**PacificSource.com/
wellness**

